

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 87 odst. 1 písm. a), § 36 odst. 2 a odst. 4 a § 41 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů dne 30. října 2020 pod č.j. MSMT-32498/2020-3 Statut ŠKODA AUTO VYSOKÉ ŠKOLY, o.p.s.

Mgr. Karolína Gondková  
ředitelka odboru vysokých škol

**ŠKODA AUTO VYSOKÁ ŠKOLA o. p. s.**

***STATUT***

# Č á s t p r v n í

## Základní ustanovení

### Článek 1

#### Název, sídlo a typ vysoké školy

- (1) Název vysoké školy zní "ŠKODA AUTO VYSOKÁ ŠKOLA o.p.s.", v překladu v jazyce německém "ŠKODA AUTO Hochschule o.p.s.", v jazyce anglickém "ŠKODA AUTO University o.p.s. ".
- (2) ŠKODA AUTO VYSOKÁ ŠKOLA o.p.s. (dále jen „vysoká škola“) je vymezena těmito základními údaji:  
Sídlo: Na Karmeli 1457, 293 01 Mladá Boleslav  
IČO: 29142890  
Zkratka: ŠAVŠ (v češtině), v překladu ŠAHS (v němčině), ŠAU (v angličtině)
- (3) Vysoká škola vznikla dne 1. ledna 2013 zápisem do rejstříku obecně prospěšných společností na základě zakladací listiny ze dne 15. 11. 2012, je samostatnou právní osobou a v právních vztazích vystupuje a jedná svým jménem ve všech oblastech zabezpečované činnosti.
- (4) Vysoká škola je soukromou vysokou školou podle zákona č. 111/1998 Sb. O vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon"), a ve své činnosti se jím řídí.
- (5) Vysoká škola používá na diplomech a dodatcích k diplomu kulatého razítka se státním znakem České republiky a textem "ŠKODA AUTO VYSOKÁ ŠKOLA o.p.s." Zásady pro použití razítka stanoví v souladu s platnými předpisy<sup>1)</sup> rektor.

### Článek 2

#### Zakladatel a statutární orgán

- (1) Zakladatelem vysoké školy je ŠKODA AUTO, a. s., tř. Václava Klementa, 869, Mladá Boleslav II, 293 01 Mladá Boleslav, IČO: 00177041.
- (2) Statutárním orgánem vysoké školy je ředitel.

---

1) Zákon č. 352/2001 Sb., o užívání státních symbolů České republiky a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

# Č á s t d r u h á

## Orgány vysoké školy

### Článek 3

#### Orgány vysoké školy

- (1) Orgány vysoké školy jsou ustaveny v souladu se zákonem č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obecně prospěšných společnostech“) a zákonem.
- (2) Postavení správních orgánů vysoké školy vymezuje zakládací listina vysoké školy. Správními orgány vysoké školy jsou
  - a) ředitel,
  - b) správní rada,
  - c) dozorčí rada.
- (3) Akademickými orgány vysoké školy jsou
  - a) rektor,
  - b) proreктоři,
  - c) akademická rada,
  - d) rada pro vnitřní hodnocení,
  - e) akademický senát,
  - f) disciplinární komise,
  - g) kvestor.
- (4) Jednání správní rady, dozorčí rady, akademické rady, rady pro vnitřní hodnocení, akademického senátu a disciplinární komise probíhá prezenčně nebo on-line. Jednotlivé body jednání těchto orgánů vysoké školy mohou být také projednány formou per rollam.
- (5) Organizační struktura vysoké školy je uvedena v příloze č. 2. Organizační jednotkou vysoké školy, v níž se zejména uskutečňuje vzdělávací, tvůrčí a ostatní odborná činnost, je katedra. O zřízení a zrušení katedry rozhoduje rektor.
- (6) Činnost katedry a jejích akademických a dalších pracovníků řídí vedoucí katedry. Vedoucí katedry zodpovídá rektorovi za vzdělávací, tvůrčí a další odbornou činnost katedry a jejích pracovníků v souladu s posláním a strategickým záměrem vzdělávací a tvůrčí činnosti vysoké školy (dále jen „strategický záměr“). Vedoucí kateder jmenuje a odvolává rektor.

## **Článek 4**

### **Rektor**

- (1) Rektorem vysoké školy je ředitel. Rektor je odpovědný za vedení akademické činnosti vysoké školy ve smyslu zákona a odpovídá za plnění akreditačních podmínek ve smyslu zákona a navazujících předpisů.
- (2) Rektora zastupují jím určení zástupci, proreктоři, v jím určeném rozsahu. Proreктоři řídí činnost jim podřízených útvarů dle organizační struktury vysoké školy. Prorektor pro studijní záležitosti a řízení kvality zastupuje rektora po dobu jeho nepřítomnosti.
- (3) Rektor předkládá akademické radě ke schválení nebo k projednání vnitřní předpisy vysoké školy podle zákona.
- (4) Rektor vytváří podmínky radě pro vnitřní hodnocení k provádění hodnocení činnosti vysoké školy a k zpracování jeho výsledků ve zprávě o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností (dále jen „zpráva o vnitřním hodnocení“) a v dodatcích k této zprávě. Rámcové výsledky hodnocení činnosti vysoké školy rektor zveřejňuje ve výroční zprávě o činnosti vysoké školy.
- (5) Rektor vypracovává, projednává s akademickou radou a předkládá ministerstvu strategický záměr a každoroční plán realizace strategického záměru. Před předložením na ministerstvo schvaluje strategický záměr správní rada.
- (6) Rektor předkládá studijní programy ke schválení akademické radě. Nespadá-li studijní program do určené oblasti vzdělávání, v níž má vysoká škola institucionální akreditaci, požádá rektor o udělení, rozšíření nebo prodloužení doby platnosti akreditace studijního programu schváleného akademickou radou Národní akreditační úřad pro vysoké školství (dále jen „úřad“).
- (7) Rektor předkládá akademické radě ke schválení žádost o udělení institucionální akreditace oblasti vzdělávání nebo o rozšíření institucionální akreditace o další oblast vzdělávání nebo o další typ studijního programu v rámci akreditované oblasti vzdělávání. Po schválení akademickou radou rektor žádost předloží úřadu.
- (8) Rektor dále
  - a) rozhoduje o přijetí a ukončení studia studentů vysoké školy v souladu se zákonem a vnitřními předpisy vysoké školy,
  - b) jmenuje členy komise pro státní závěrečné zkoušky podle čl. 13 odst. 4,
  - c) vydává prováděcí předpisy k vnitřním předpisům vysoké školy a interní řídicí akty.
- (9) Rozhodnutí o disciplinárním přestupku studentů vysoké školy vydává na návrh disciplinární komise prorektor pro studijní záležitosti a řízení kvality. O odvolání proti rozhodnutí podle věty první rozhoduje rektor.

## **Článek 5**

### **Akademická rada**

- (1) Akademická rada má 30 členů. Členy akademické rady vysoké školy (dále jen "akademická rada") jmenuje a odvolává rektor.
- (2) Předsedou akademické rady je rektor vysoké školy. Členy akademické rady jsou z titulu své funkce prorektoři a kvestor vysoké školy.
- (3) Ostatními členy akademické rady jsou jmenováni zejména významní odborníci z akademické i podnikové sféry. V souladu s § 11 zákona nejméně jedna třetina členů akademické rady jsou jiné osoby než členové akademické obce vysoké školy.
- (4) Akademická rada schvaluje
  - a) návrhy studijních programů a jejich zrušení,
  - b) návrhy žádosti o institucionální akreditaci pro oblast nebo oblasti vzdělávání a vzdání se institucionální akreditace oblastí vzdělávání,
  - c) členy zkušebních komisí pro státní závěrečné zkoušky, kteří nejsou docenty nebo profesory,
  - d) jednací řád akademické rady,
  - e) studijní a zkušební řád,
  - f) disciplinární řád,
  - g) jednací řád rady pro vnitřní hodnocení,
  - h) akreditační řád,
  - i) řád poplatků spojených se studiem,
  - j) řád výběrového řízení,
  - k) vnitřní mzdový předpis,
  - l) další vnitřní předpisy vysoké školy, s výjimkou těch vnitřních předpisů, které podle zakládací listiny vysoké školy nebo podle statutu schvaluje správní rada, rada pro vnitřní hodnocení nebo akademický senát.
- (5) Akademická rada projednává
  - a) strategický záměr vysoké školy a každoroční plán jeho realizace,
  - b) výroční zprávu o činnosti vysoké školy,
  - c) návrh pravidel systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností vysoké školy (dále jen „pravidla systému zajišťování kvality“),
  - d) zprávu o vnitřním hodnocení,
  - e) záměry rektora jmenovat nebo odvolat členy rady pro vnitřní hodnocení.
- (6) Akademická rada se vyjadřuje k otázkám, které jí předloží rektor.

- (7) Jednání akademické rady se řídí jednacím řádem akademické rady, který je vnitřním předpisem vysoké školy.

## **Článek 6**

### **Rada pro vnitřní hodnocení**

- (1) Rada pro vnitřní hodnocení vysoké školy má 12 členů. Předsedou rady je rektor. Místopředsedu rady jmenuje rektor z akademických pracovníků vysoké školy, kteří jsou profesory nebo docenty. Z titulu své funkce je členem rady pro vnitřní hodnocení předseda akademického senátu vysoké školy.
- (2) Ostatní členy rady pro vnitřní hodnocení jmenuje a odvolává rektor; z toho jednu třetinu na návrh akademické rady a jednu třetinu na návrh akademického senátu, z nichž jeden člen rady je vždy jmenován z řad studentů vysoké školy. Nejmenuje-li rektor členem rady toho, kdo byl na jmenování členem rady navržen, je povinen toto navrhovateli zdůvodnit.
- (3) Rada pro vnitřní hodnocení
- a) schvaluje pravidla systému zajišťování kvality, jež jsou vnitřním předpisem vysoké školy,
  - b) řídí průběh vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností vysoké školy,
  - c) zpracovává zprávu o vnitřním hodnocení a dodatky k této zprávě,
  - d) vede průběžné záznamy o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností vysoké školy,
  - e) projednává návrhy nových studijních programů a návrhy změn, rozšíření a prodloužení doby platnosti akreditovaných studijních programů,
  - f) projednává záměr předložit žádost o institucionální akreditaci pro oblast nebo oblasti vzdělávání a o rozšíření institucionální akreditace pro další oblast nebo oblasti vzdělávání.
- (4) Činnostmi podle odst. 3 písm. e) a f) rada naplňuje úlohu vnitřního akreditačního orgánu vysoké školy.
- (5) Jednání rady pro vnitřní hodnocení se řídí jednacím řádem rady pro vnitřní hodnocení, který je vnitřním předpisem vysoké školy.

## **Článek 7**

### **Akademický senát**

- (1) Akademický senát vysoké školy (dále jen "senát") má vůči rektorovi poradní funkci. Rektor je povinen se návrhy a stanovisky senátu zabývat.
- (2) Senát a jeho jednotliví členové odpovídají za svoji činnost akademické obci.
- (3) Senát má jedenáct členů volených z řad akademické obce, z toho nejméně pět členů z řad studentů. Volby jsou přímé, s tajným hlasováním.

- (4) Senát schvaluje volební řád akademického senátu a jednací řád akademického senátu.
- (5) Volební řád akademického senátu vysoké školy a jednací řád akademického senátu vysoké školy jsou vnitřními předpisy vysoké školy. Volební řád akademického senátu vysoké školy upravuje volby členů senátu a předsedy senátu.
- (6) Členství v senátu je neslučitelné s funkcí rektora, člena správní rady, člena dozorčí rady, kvestora a prorektora.
- (7) Senát má právo
  - a) spolupracovat s rektorem a kvestorem na přípravě výroční zprávy o činnosti vysoké školy,
  - b) spolupodílet se na vypracování strategického záměru vysoké školy a každoročního plánu jeho realizace,
  - c) vyjadřovat se k zprávě o vnitřním hodnocení a k dodatkům k této zprávě,
  - d) navrhopvat úpravy vnitřních předpisů vysoké školy,
  - e) spolupracovat s rektorem na přípravě nových studijních programů.
- (7) Členové akademické obce vysoké školy mají možnost prostřednictvím senátu vyjadřovat se ke všem významným dokumentům a opatřením týkajícím se činnosti vysoké školy. Senát vytváří podmínky k tomu, aby členové akademické obce mohli podávat připomínky k činnosti vysoké školy a navrhopvat řešení.

## **Článek 8**

### **Disciplinární komise**

- (1) Disciplinární komise projednává disciplinární přestupky studentů vysoké školy a předkládá návrh na rozhodnutí prorektorovi pro studijní záležitosti a řízení kvality.
- (2) Disciplinární komise je složena ze čtyř členů akademické obce vysoké školy; polovinu členů komise tvoří studenti. Náhradníky jsou jeden akademický pracovník a jeden student.
- (3) Předsedu komise, její členy a jejich náhradníky jmenuje prorektor pro studijní záležitosti a řízení kvality. Funkční období členů disciplinární komise je nejvýše dvouleté.
- (4) Působnost disciplinární komise a průběh disciplinárního řízení jsou upraveny disciplinárním řádem.

## **Článek 9**

### **Kvestor**

- (1) Kvestor ve spolupráci s ředitelem řídí hospodaření a vnitřní správu vysoké školy. Za výsledky hospodaření, správu majetku vysoké školy a správné provádění veškerých řídicích, organizačních a metodických činností odpovídá kvestor řediteli.

- (2) Kvestora jmenuje a odvolává ředitel na základě předchozího souhlasu správní rady. Jmenování a odvolání kvestora podepisuje ředitel společně s členem správní rady.
- (3) Kvestor jedná jménem vysoké školy společně s ředitelem v ekonomických záležitostech a dále v rozsahu jemu svěřeném vnitřním předpisem nebo prováděcím předpisem vysoké školy anebo pověřením.
- (4) Kvestor zajišťuje hospodaření s prostředky vysoké školy v souladu s právními předpisy a vnitřními předpisy nebo prováděcími předpisy a interními řídicími akty vysoké školy. Zajišťuje správu majetku vysoké školy a kontroluje její doplňkovou činnost. Kvestor řídí činnost jemu podřízených útvarů dle organizační struktury vysoké školy.

## **Č á s t t ř e t í**

### **Činnost vysoké školy**

#### **Článek 10**

#### **Vzdělávací činnost**

- (1) Vysoká škola uskutečňuje studijní programy – bakalářské a navazující magisterské (dále jen "studijní programy"), a to buď v rámci institucionální akreditace v určené oblasti vzdělávání, jestliže je vysoké škole udělena úřadem, nebo na základě akreditace studijního programu udělené úřadem.
- (2) Pokud studijní program schválený akademickou radou nespadá do určené oblasti vzdělávání v rámci institucionální akreditace, předkládá vysoká škola takový studijní program včetně profilu studijního programu, formy výuky a standardní doby studia k akreditaci úřadu.
- (3) Vysoká škola může uskutečňovat programy celoživotního vzdělávání, a to v rámci akreditovaných studijních programů nebo mimo rámec těchto studijních programů.

#### **Článek 11**

#### **Přijímání ke studiu**

- (1) Na přijímání ke studiu na vysoké škole se vztahují ustanovení § 48 až 50 zákona.
- (2) Vysoká škola přijímá uchazeče o studium ve studijních programech na základě přijímacího řízení. Přijímací řízení ke studiu ve studijních programech zajišťuje vysoká škola. O přijetí ke studiu rozhoduje rektor.
- (3) Podmínky pro přijetí ke studiu vyhláší každoročně rektor v souladu s § 48 až 50 zákona a podle studijního a zkušebního řádu vysoké školy. Studijní a zkušební řád je vnitřním předpisem vysoké školy.
- (4) Písemné přihlášky ke studiu ve studijních programech přijímá studijní oddělení vysoké školy.



- (5) Znalosti, schopnosti nebo nadání uchazečů se mohou ověřovat přijímací zkouškou.
- (6) Přijímací zkouška může mít část písemnou, ústní nebo jejich kombinaci.
- (7) Počet přijímaných uchazečů o studium stanoví rektor společně s kvestorem.
- (8) Není-li součástí přijímacího řízení přijímací zkouška, ukončí rektor přijímací řízení po dosažení stanoveného počtu přijímaných uchazečů podle pořadí přijatých přihlášek ke studiu.
- (9) Je-li součástí přijímacího řízení přijímací zkouška a splní-li podmínky přijímacího řízení větší počet uchazečů, než je stanovený počet přijímaných uchazečů, je pro přijetí ke studiu rozhodné pořadí uchazečů podle výsledků přijímací zkoušky.
- (10) Na rozhodnutí o výsledku přijímacího řízení a na jeho případné přezkoumání se vztahuje § 50 zákona. Doručení rozhodnutí o přijetí se řídí § 69a odst. 1 zákona.
- (11) Uchazeč má právo nahlížet do spisu až po oznámení rozhodnutí. Pod pojmem "nahlížet do spisu" se rozumí pročitat veškeré materiály, jež byly součástí přihlášky, dále texty veškerých písemných testů vypracovaných uchazečem včetně jejich zadání a hodnocení, a písemné hodnocení uchazeče examinátoři v případě ústní zkoušky. Nahlížet do spisu smí jen uchazeč, a to pouze ve vyhrazených prostorách vysoké školy za přítomnosti rektorem pověřeného zaměstnance.
- (12) Proti rozhodnutí se uchazeč může odvolat ve lhůtě 30 dnů ode dne jeho oznámení. Odvolacím správním orgánem je rektor. Rektor přezkoumává soulad napadeného rozhodnutí a řízení, které vydání rozhodnutí předcházelo, s právními předpisy, vnitřními předpisy vysoké školy a s podmínkami přijetí ke studiu stanovenými vysokou školou dle § 50 odst. 8 zákona.

## **Článek 12**

### **Podmínky studia cizinců**

- (1) Cizinci se mohou studia na vysoké škole účastnit:
  - a) jako studenti podle zákona studující za stejných podmínek jako občané České republiky, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak,
  - b) na základě mezinárodních smluv, jimiž je Česká republika vázána.
- (2) Při zápisu do studia se ověřuje, zda cizinec má na území České republiky povolen pobyt a zda splňuje další ustanovení právních předpisů upravujících pobyt cizinců na území České republiky.
- (3) Nemá-li cizinec ke dni zápisu do studia povolen pobyt na území České republiky, může mu rektor povolit mimořádný zápis do studia. Cizinec musí být řádně zapsán do studia nejpozději do dvou měsíců od začátku příslušného období výuky daného akademického roku. Jestliže tak neučiní, je mu studium ukončeno.

## **Článek 13**

### **Průběh a ukončení studia**

- (1) Průběh a ukončení studia se řídí § 51 až 56 a § 67 zákona a studijním a zkušebním řádem.
- (2) Termín zápisu do studia stanoví rektor.
- (3) Členění akademického roku stanoví rektor.
- (4) Členy zkušební komise pro státní závěrečné zkoušky při řádném ukončení studia ve studijních programech jmenuje rektor v souladu s § 53 odst. 2 zákona. Ministerstvo může jmenovat podle § 53 odst. 3 zákona další členy zkušební komise z významných odborníků v daném oboru.
- (5) Doklady o studiu ve studijním programu a doklady o absolvování studia ve studijním programu vydává vysoká škola podle § 57 zákona.

## **Článek 14**

### **Poplatky spojené se studiem**

- (1) Výši poplatků za úkony spojené s přijímacím řízením, jakož i formu jejich uhrazení a termín splatnosti určuje a zveřejňuje vysoká škola v rámci podmínek pro přijetí ke studiu podle čl. 11 odst. 3.
- (2) Druhy poplatků spojené se studiem na vysoké škole se stanovují dle § 59 zákona a čl. 15 studijního a zkušebního řádu vnitřním předpisem řád poplatků spojených se studiem. Výši poplatků, formu hrazení, termín a podmínky jejich splatnosti stanoví vysoká škola prováděcím předpisem.
- (3) Výši poplatků spojených se studiem zveřejní vysoká škola pro příští akademický rok před termínem pro podávání přihlášek ke studiu.
- (4) Vydání dokladů o studiu podle § 57 odst. 5 písm. b) a c) zákona, dále náhradních dokladů, které jsou stanoveny zákonem, a dalších zákonem nestanovených dokumentů je zpoplatněno. Výši úhrad za tyto doklady stanoví vysoká škola prováděcím předpisem.
- (5) Vysoká škola může stanovit poplatky za administrativní služby na žádost studenta a za nadstandardní a doplňkové služby. Výši úhrad stanoví vysoká škola prováděcím předpisem.
- (6) Vysoká škola poskytuje uchazečům o studium, studentům a dalším osobám bezplatně informační a poradenské služby související se studiem a s možností uplatnění absolventů.

## **Článek 15**

### **Vědecká, výzkumná, vývojová, inovační, umělecká a další tvůrčí činnost**

- (1) Vědecká, výzkumná, vývojová, inovační, umělecká a další tvůrčí činnost (dále jen „tvůrčí činnost“) je základním právem a povinností akademického pracovníka vysoké školy a je základem pro vzdělávací činnost. Vysoká škola podporovaná

svým zakladatelem odpovídá za vytvoření optimálních podmínek pro tvůrčí činnost akademických pracovníků a studentů vysoké školy. V rámci rozvoje této činnosti navazuje vysoká škola spolupráci s pracovišti jiných vysokých škol, fakult, i s pracovišti mimo vysoké školy, a to v České republice i v zahraničí.

- (2) Při čerpání veřejné podpory dle ustanovení § 2 odstavce 2 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), v platném znění (dále jen „zákon o podpoře výzkumu a vývoje“), postupuje vysoká škola v souladu se zákonem o podpoře výzkumu a vývoje, s nařízením Komise (EU) č. 651/2014 a se Sdělením Komise – Rámec pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/1). Vysoká škola šíří výsledky svého výzkumu prostřednictvím výuky a publikování, veškerý eventuálně dosažený zisk investuje zpět do své výuky a výzkumu a k jejím výzkumným kapacitám a výsledkům výzkumu nemají přednostní přístup subjekty provozující ekonomickou činnost spočívající v nabídce zboží nebo služeb, které by na ni mohly uplatňovat vliv.
- (3) Při nakládání s výsledky veřejné zakázky škola postupuje podle ustanovení § 16 odst. 1 zákona o podpoře výzkumu a vývoje, přičemž dodržuje podmínky stanovené sdělením Komise – Rámec pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01) a navazujících předpisů. Práva k výsledkům činnosti ve výzkumu, vývoji a inovacích, která není veřejnou zakázkou, patří vysoké škole, není-li zvláštními právními předpisy stanoveno jinak (§ 16 odst. 3 zákona o podpoře výzkumu a vývoje).
- (4) Smlouvy o spolupráci s dalšími zahraničními partnery podepisuje rektor vysoké školy společně s příslušným prorektorem, případně další oprávněnou osobou. Smlouvy se archivují na rektorátu vysoké školy. Účast vysoké školy v mezinárodních programech Evropské unie schvaluje rektor vysoké školy.
- (5) Vysoká škola vykonává vydavatelskou činnost související především s tvůrčí a vzdělávací činností její akademické obce.
- (6) Knihovna vysoké školy, jakož i knihovna jiné vysoké školy, se kterou má vysoká škola uzavřenou smlouvu o vzájemné spolupráci, poskytuje knihovnicko-informační zabezpečení vzdělávacího a tvůrčího procesu vysoké školy a zpřístupňuje akademické obci současný stav poznání, zejména v disciplínách pěstovaných na vysoké škole.
- (7) Vysoká škola vytváří podmínky pro zahraniční styky a mobilitu svých zaměstnanců a studentů, jak v rámci mezinárodního koncernu Volkswagen, jeho jednotlivých značek a společností, tak v rámci partnerských vysokých škol a výzkumných pracovišť, a dále prostřednictvím mezinárodních projektů, redakčních rad odborných časopisů a odborných společností akademického typu.
- (8) Tvůrčí činnost vysoké školy je dána především jejími výzkumnými záměry. Je zaručena akademická svoboda tvůrčí činnosti, a zveřejňování jejích výsledků. V případech, kde se jedná o informace o zakladateli vysoké školy a jeho aktivitách, musí být tyto předem projednány a odsouhlaseny zakladatelem vysoké školy.

## **Článek 16**

### **Vnitřní hodnocení činnosti vysoké školy**

- (1) Vysoká škola provádí vnitřní hodnocení své činnosti dle § 77b odst. 3 zákona a zveřejňuje jeho výsledky. Vysoká škola má zaveden a udržuje systém zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností vysoké školy v souladu s § 77b odst. 1 zákona.
- (2) Rámcové výsledky vnitřního hodnocení činnosti vysoké školy jsou součástí výroční zprávy o činnosti, kterou vysoká škola každoročně vypracovává, předkládá ministerstvu a jako neperiodickou publikaci zveřejňuje v souladu s § 42 odst. 1 písm. a) zákona.
- (3) Výsledky vnitřního hodnocení vysoké školy jsou obsahem zprávy o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností vysoké školy podle § 77b odst. 3 písm. b) zákona. Zpráva o vnitřním hodnocení popisuje dosažené kvalitativní výstupy vysoké školy v oblasti vzdělávací a tvůrčí činnosti a opatření přijatá k odstranění případných zjištěných nedostatků. Zpráva o vnitřním hodnocení se vypracovává v termínech stanovených vnitřním předpisem vysoké školy, nejméně však jednou za 5 let, s tím, že každoročně je zpráva aktualizována o dodatek popisující změny dosažené v kvalitě a v řídicích opatřeních.
- (4) Podkladem pro vnitřní hodnocení činnosti vysoké školy jsou údaje o vstupech a výstupech činností vysoké školy, které průběžně soustřeďuje rektorát nebo věcně příslušné organizační útvary vysoké školy. Povinností všech pracovišť vysoké školy je poskytovat včas, úplně a pravdivě všechny údaje požadované rektorem a kvestorem. Podkladem pro vnitřní hodnocení činnosti je rovněž hodnocení výuky prováděné studenty.
- (5) Zprávu o vnitřním hodnocení a její dodatky zpracovává v souladu s čl. 6 odst. 3 písm. c) rada pro vnitřní hodnocení.
- (6) Vnitřní hodnocení kvality vzdělávací a tvůrčí činnosti a s nimi souvisejících činností vysoké školy je založeno na aplikaci standardů a postupů vnitřního hodnocení. Zpráva o vnitřním hodnocení obsahuje zejména údaje o těchto oblastech hodnocení vzdělávací a tvůrčí činnosti vysoké školy:
  - a) naplňování poslání a strategie vysoké školy,
  - b) naplňování profilu absolventa a dosahování definovaných výsledků učení,
  - c) úspěšnost studentů ve studiu,
  - d) uplatnění absolventů v dalším studiu a na trhu práce,
  - e) tvůrčí činnost akademických pracovníků,
  - f) zapojování studentů do tvůrčí činnosti,
  - g) propojení tvůrčí činnosti se studijními programy,
  - h) spolupráci s jinými vysokými školami a institucemi (včetně zahraničních),
  - i) spolupráci s odbornými útvary zakladatele a dalších koncernových značek a společností,

- j) spolupráci s místními orgány, institucemi a dalšími podniky v regionu i mimo něj,
  - k) zapojení vysoké školy do činnosti odborných společností a do odborného a společenského diskurzu,
  - l) hospodářské a personální řízení vysoké školy.
- (7) Zprávu o vnitřním hodnocení projednává v souladu s čl. 5 odst. 5 písm. d) akademická rada.
- (8) Smyslem vnitřního hodnocení je sledování úrovně a rozvoje vzdělávací a výzkumné činnosti vysoké školy, jakož i efektivnosti využití zdrojů vysoké školy.
- (9) Výsledků hodnocení činnosti vysoké školy se využívá při vypracování strategického záměru vysoké školy a každoročního plánu jeho realizace podle § 42 odst. 1 písm. b) zákona. Strategický záměr vysoké školy je jejím základním programovým dokumentem. Při jeho přípravě se vychází z poslání vysoké školy a zájmů a záměrů zakladatele vysoké školy.

## **Č á s t č t v r t á**

### **Akademická obec vysoké školy**

#### **Článek 17**

##### **Akademická obec vysoké školy**

- (1) Akademickou obec vysoké školy tvoří dle § 3 zákona akademičtí pracovníci a studenti vysoké školy.
- (2) Postavení akademických pracovníků vysoké školy je upraveno § 70 zákona a čl. 19 statutu.
- (3) Student se stává členem akademické obce zápisem do studia. Student přestává být členem akademické obce dnem ukončení nebo přerušení studia podle § 54 až 56 zákona.
- (4) Členům akademické obce vysoké školy se zaručují tyto akademické svobody a tato akademická práva:
- a) svoboda tvůrčí činnosti,
  - b) svoboda výuky spočívající především v její otevřenosti různým vědeckým názorům a vědeckým a výzkumným metodám,
  - c) právo učit se zahrnující svobodnou volbu zaměření studia v rámci studijních programů a svobodu vyjadřovat vlastní názory ve výuce,
  - d) právo volit členy senátu a být volen členem senátu v souladu se statutem a volebním řádem akademického senátu,
  - e) právo používat akademické insignie a konat akademické obřady.

- (5) Vysoká škola podporuje činnost vědeckých, odborných profesních, studentských a jiných zájmových skupin sdružujících členy akademické obce, jejichž činnost napomáhá plnit poslání vysoké školy.
- (6) Členové akademické obce jsou povinni dodržovat vnitřní a prováděcí předpisy a interní řídicí akty vysoké školy a dbát jejího dobrého jména.
- (7) Členové akademické obce se mohou s návrhy, připomínkami a stížnostmi obracet na rektora nebo jím určeného zástupce přímo nebo prostřednictvím senátu vysoké školy.

## **Článek 18 Studenti**

- (1) Uchazeč se stává studentem dnem zápisu do studia; osoba, které bylo studium přerušeno, se stává studentem dnem opětovného zápisu do studia dle § 61 odst. 1 zákona.
- (2) Osoba přestává být studentem dnem ukončení studia podle § 55 odst. 1 a § 56 odst. 1 a 2 zákona nebo přerušením studia podle § 54 zákona.
- (3) Práva a povinnosti studentů a jejich postavení stanoví část šestá zákona, zejména § 62 a § 63 zákona. Práva a povinnosti studentů jsou dále upraveny statutem a dalšími vnitřními předpisy vysoké školy. Studenti mají právo ucházet se o stipendia dle stipendijního řádu vysoké školy.

## **Článek 19 Akademičtí pracovníci**

- (1) Akademickými pracovníky vysoké školy jsou zaměstnanci vysoké školy, podílející se jak na vzdělávací, tak na tvůrčí činnosti vysoké školy. Akademičtí pracovníci svou činnost provádějí na základě pracovních smluv, které jsou uzavřeny s vysokou školou.
- (2) Na výuce a výzkumu se mohou podílet i další odborníci, převážně na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr.
- (3) Při obsazování míst akademických pracovníků může rektor vysoké školy vypsát výběrové řízení. Výběrové řízení se řídí řádem výběrového řízení.
- (4) Vypsání výběrového řízení je zveřejněno na úřední desce vysoké školy. Rektor jmenuje komisi pro výběrové řízení. Vysoká škola uzavře pracovní smlouvu s uchazečem, který byl komisí vybrán.
- (5) Výběr akademických pracovníků, jejich obsazování a uvádění do jednotlivých pracovních pozic (funkcí) se děje v souladu s organizační strukturou, řádem výběrového řízení, prováděcími předpisy a interními řídicími akty vysoké školy.
- (6) Odměňování akademických pracovníků a ostatních zaměstnanců se řídí vnitřními mzdovými předpisy a prováděcími předpisy k vnitřnímu mzdovému předpisu.

# **Č á s t p á t á**

## **Studijní programy**

### **Článek 20**

#### **Návrhy studijních programů**

- (1) Vysoká škola vypracovává návrhy studijních programů, které chce uskutečňovat, se všemi náležitostmi stanovenými v § 45, § 46, § 47 a § 47a zákona. Přitom může spolupracovat s jinou vysokou školou, se zakladatelem nebo s jinou právnickou osobou dle § 81 zákona.
- (2) Návrhy studijních programů, jejich úpravy a změny předkládají rektorovi zpravidla na základě návrhů konzultovaných v radách studijního programu (ustavených podle čl. 6 studijního a zkušebního řádu) po projednání v radě pro vnitřní hodnocení garanti studijních programů. Činnost garanta studijního programu je definována v čl. 5 studijního a zkušebního řádu a ve vnitřním předpisu akreditační řád.

### **Článek 21**

#### **Akreditace studijního programu**

- (1) Žádost o akreditaci studijního programu obsahující schválený návrh studijního programu podle čl. 20 odst. 2 podá vysoká škola prostřednictvím rektora úřadu v souladu s § 79 zákona.
- (2) Vysoká škola sleduje dobu platnosti studijního programu z hlediska jeho doby uskutečňování i vývoje znalostí a vědeckých poznatků a v souvislosti s tím zpracovává podklady a podává žádost o prodloužení nebo rozšíření akreditace studijního programu podle § 80 odst. 3 a 4 zákona.

# **Č á s t š e s t á**

## **Institucionální akreditace**

### **Článek 22**

#### **Návrhy na institucionální akreditaci pro oblasti vzdělávání**

- (1) Vysoká škola vypracovává návrhy na institucionální akreditaci pro oblasti vzdělávání, které chce uskutečňovat, se všemi náležitostmi stanovenými v § 81a zákona.
- (2) Návrhy na institucionální akreditaci pro oblasti vzdělávání předkládá rektor ke schválení akademické radě po projednání radou pro vnitřní hodnocení. Způsob projednání návrhu na institucionální akreditaci pro oblasti vzdělávání upravuje akreditační řád vysoké školy.

## **Článek 23**

### **Institucionální akreditace pro oblasti vzdělávání**

- (1) Žádost o institucionální akreditaci pro oblast nebo oblasti vzdělávání obsahující schválený návrh institucionální akreditace pro oblast nebo oblasti vzdělávání podle čl. 22 odst. 2 podá vysoká škola prostřednictvím rektora Akreditačnímu úřadu v souladu s § 81a zákona.
- (2) Vysoká škola sleduje dobu platnosti institucionálních akreditací pro oblasti vzdělávání a před uplynutím doby jejich platnosti zpracovává podklady pro nové žádosti o institucionální akreditace oblastí vzdělávání. Vysoká škola rovněž zpracovává žádosti o rozšíření institucionálních akreditací oblastí vzdělávání podle § 81c zákona.
- (3) Rozhodování o uskutečňování studijních programů v rámci institucionální akreditace je upraveno akreditačním řádem a pravidly systému zajišťování kvality.

## **Č á s t s e d m á**

### **Akademické insignie a obřady**

#### **Článek 24**

##### **Akademické insignie**

- (1) Výrazem akademických tradic jsou akademické insignie vysoké školy.
- (2) Akademické insignie jsou užívány při imatrikulacích, promociích a inauguraci, popř. při dalších významných akcích akademického života.
- (3) Způsob užívání akademických insignií při slavnostních příležitostech stanoví rektor vysoké školy.
- (4) Dokumentace akademických insignií je uložena v archivu vysoké školy.

#### **Článek 25**

##### **Akademické obřady**

- (1) Akademický obřad při zahájení studia – imatrikulaci – organizuje vysoká škola a koná se za účasti rektora. Znění imatrikulačního slibu je uvedeno v příloze č. 1 statutu.
- (2) Akademický obřad při řádném ukončení studia – promoci – organizuje vysoká škola a koná se za účasti rektora. Absolventský slib je uveden v příloze č. 1 statutu.
- (3) Obsah a průběh akademických obřadů schvaluje rektor vysoké školy.
- (4) Akademické obřady se konají v reprezentačních prostorách zakladatele.



# **Č á s t o s m á**

## **Hospodaření vysoké školy**

### **Článek 26**

- (1) Zdroje financování vysoké školy tvoří:
  - a) přijaté dary, dědictví,
  - b) příjmy z činnosti, pro kterou byla zřízena, včetně poplatků spojených se studiem,
  - c) dotace.
- (2) Vysoká škola se může ucházet o dotace ze státního rozpočtu, z rozpočtu obce či jiných územních celků v České republice a o dotace z národních i mezinárodních fondů a programů.
- (3) Vysoká škola si zvolila hospodářský rok shodný s kalendářním rokem.
- (4) Návrh rozpočtu sestavuje kvestor a po odsouhlasení rektorem schvaluje rozpočet správní rada.
- (5) Za podmínek dle zákona o obecně prospěšných společnostech musí být řádná a mimořádná účetní závěrka ověřena auditorem. Řádnou i mimořádnou účetní závěrku schvaluje správní rada, přezkoumává ji dozorčí rada.
- (6) Kontrolu hospodaření vysoké školy a hospodaření jednotlivých pracovišť v návaznosti na rozpočet provádí ředitel prostřednictvím kvestora a dozorčí rada.

# **Č á s t d e v á t á**

## **Ostatní ustanovení**

### **Článek 27**

#### **Smlouva o studiu**

- (1) Vysoká škola uzavře se studentem smlouvu o studiu (dále jen "smlouva") v den zápisu do studia prvního ročníku. Smlouvu podepisuje rektor společně s kvestorem a student.
- (2) Účelem smlouvy je určit základní povinnosti a práva obou smluvních stran, které vyplývají ze smluvního vztahu.

# Č á s t d e s á t á

## Závěrečná ustanovení

### Článek 28

#### Vnitřní předpisy vysoké školy

- (1) Vnitřními předpisy vysoké školy jsou:
  - a) statut,
  - b) studijní a zkušební řád,
  - c) stipendijní řád,
  - d) jednací řád akademické rady,
  - e) jednací řád rady pro vnitřní hodnocení,
  - f) volební řád akademického senátu,
  - g) jednací řád akademického senátu,
  - h) disciplinární řád,
  - i) pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností vysoké školy,
  - j) akreditační řád,
  - k) řád výběrového řízení,
  - l) vnitřní mzdový předpis,
  - m) řád poplatků spojených se studiem.
- (2) Vnitřní předpisy vysoké školy podléhají registraci ministerstvem podle § 41 ve spojení s § 36 a § 87 odst. 1 písm. a) zákona.
- (3) Studijní a zkušební řád, stipendijní řád, disciplinární řád pro studenty, pravidla systému zajišťování kvality, akreditační řád, řád výběrového řízení, vnitřní mzdový předpis a řád poplatků spojených se studiem mohou být dále podrobněji upraveny prováděcími předpisy.

### Článek 29

#### Platnost a účinnost statutu

- (1) Statut byl schválen rozhodnutím správní rady vysoké školy dne 19. 5. 2020.
- (2) Zrušuje Statut ŠKODA AUTO VYSOKÁ ŠKOLA o.p.s. registrovaný ministerstvem dne 31. 8. 2017 pod čj. MSMT-14995/2017-2.
- (3) Statut nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 a 5 a § 41 odst. 2 zákona dnem registrace ministerstvem.
- (4) Statut nabývá účinnosti dnem následujícím po dni registrace ministerstvem.

---

Ing. Bohdan Wojnar  
předseda správní rady

---

doc. Ing. Pavel Mertlík, CSc.  
rektor

# **AKADEMICKÉ SLIBY**

## **Imatrikulační slib**

Stávám se dnešním dnem členem akademické obce ŠKODA AUTO Vysoké školy v Mladé Boleslavi.

Slibuji, že budu zodpovědně plnit všechny povinnosti, které vyplývají z mého studia na vysoké škole. Budu svědomitě studovat a vynaložím všechno své úsilí k dosažení vysokého stupně odborných znalostí.

Slibuji, že nezneužiji svých akademických práv a svobod a svým jednáním budu přispívat k šíření dobrého jména ŠKODA AUTO Vysoké školy a jejího zakladatele, akciové společnosti ŠKODA AUTO.

## **Slib absolventa bakalářského studia**

Uvědomuji si význam bakalářského vzdělání pro hospodářský a kulturní rozvoj společnosti a slibuji, že vědomosti a zkušenosti nabyté v průběhu studia budu využívat a dále rozvíjet podle svých schopností a svého svědomí k obecnému prospěchu.

Slavnostně slibuji, že budu vždy jednat v duchu nedotknutelných hodnot lidské důstojnosti a svobody, s úctou k nezadatelným lidským a občanským právům, vědom si svých povinností vůči druhým, a že znalostí a dovedností nabytých studiem budu využívat v duchu humanitních a demokratických tradic k prospěchu svých bližních a všeho lidstva. Zachovám ve vážnosti Českou republiku a Evropskou unii, ŠKODA AUTO Vysokou školu a jejího zakladatele, akciovou společnost ŠKODA AUTO. Svou činností budu upevňovat jejich dobré jméno a prestiž.

## **Slib absolventa magisterského studia**

Uvědomuji si význam magisterského vzdělání pro hospodářský a kulturní rozvoj společnosti a slibuji, že vědomosti a zkušenosti nabyté v průběhu studia budu využívat a dále rozvíjet podle svých schopností a svého svědomí k obecnému prospěchu.

Slavnostně slibuji, že budu vždy jednat v duchu nedotknutelných hodnot lidské důstojnosti a svobody, s úctou k nezadatelným lidským a občanským právům, vědom si svých povinností vůči druhým, a že znalostí a dovedností nabytých studiem budu využívat v duchu humanitních a demokratických tradic k prospěchu svých bližních a všeho lidstva. Zachovám ve vážnosti Českou republiku a Evropskou unii, ŠKODA AUTO Vysokou školu a jejího zakladatele, akciovou společnost ŠKODA AUTO. Svou činností budu upevňovat jejich dobré jméno a prestiž.

# ORGANIZAČNÍ STRUKTURA

